

PROGRAMME FORMATION

Devenir Tuteur/Tutrice – Maître d’Apprentissage – Parrain/Marraine

Durée : 7 heures

Date de mise à jour : le 07/07/2026

PUBLIC VISÉ : Cette formation s'adresse à toute personne amenée à accompagner, former ou intégrer un collaborateur dans son environnement professionnel.

PRÉ-REQUIS : Cette formation ne nécessite **aucun prérequis pédagogique**.

Il est toutefois recommandé que les participants :

- Exercent une activité professionnelle en lien avec les compétences à transmettre ;
- Disposent d'une expérience professionnelle leur permettant d'accompagner un collaborateur, un alternant, un apprenti ou un stagiaire.

Offre accessible aux personnes en situation de Handicap avec mesures d'accompagnement spécifique.

DURÉE : 1 jour (7 heures effectives)

MODALITÉS : Présentiel à Metz ou classe virtuelle

DÉLAIS D'ACCÈS : Inscription par mail. Confirmation sous 48h ouvrées après réception du devis signé. Inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant le démarrage (sous réserve de places disponibles).

TARIF : 105€ HT par jour et par personne (financement par votre OPCO possible)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le rôle et les responsabilités du tuteur, maître d'apprentissage, parrain/marraine.
- Accueillir et intégrer efficacement un nouvel arrivant, un alternant ou un stagiaire.
- Transmettre leurs compétences de manière structurée.
- Accompagner la progression de l'apprenant, du stagiaire ou du nouvel arrivant.
- Évaluer les acquis et formuler des retours constructifs.

LISTE DES MODULES DE FORMATION – 7h00

CONTENU DU MODULE	DURÉE
LE ROLE DU TUTEUR, MAITRE D'APPRENTISSAGE ET PARRAIN	1 heure
Connaître les modalités du rôle de tuteur et parrain	1 heure
CADRE JURIDIQUE - LA CONNAISSANCE THEORIQUE ET L'APPLICATION AU METIER	1 heure
Cadre réglementaire - Les acteurs dans la professionnalisation ou l'apprentissage La relation avec l'organisme de formation (CFA-OF) Les référentiels	1 heure
L'ACQUISITION DE COMPETENCES	3 heures
Connaître les étapes et composantes du parcours de formation	1 heure
Maîtriser les différentes méthodes pédagogiques	1 heure
Mettre en place les outils d'acquisition des compétences et de suivi	1 heure
MISE EN PLACE DES EVALUATIONS	1 heure
Connaître les grands principes de l'évaluation Définir les étapes d'un entretien d'évaluation Maîtriser les outils de l'évaluation	1 heure
EVALUATION DE LA FORMATION	1 heure

MODULE : Le rôle du tuteur, maître d'apprentissage et parrain

OBJECTIFS :

- Connaître le rôle du tuteur et du parrain
- Connaître les enjeux du tutorat et du parrainage

DURÉE : 1 heure

PROGRAMME :

- La fonction tutorale, du maître d'apprentissage et du parrain dans l'entreprise
- Rôle et déroulement du tutorat
- Comment recevoir son stagiaire, apprenti/e, collaborateur/trice
- Comment définir une mission

Déroulé :

Le tuteur/le maître d'apprentissage/le parrain :

- Connaître les pré-requis et conditions pour devenir tuteur/maître d'apprentissage/parrain
- Définir les responsabilités du tuteur/maître d'apprentissage/parrain
- Définir les missions du tuteur/maître d'apprentissage/parrain
- Définir les critères de choix et motivation du tuteur/maître d'apprentissage/parrain

Le tuteur/maître d'apprentissage/parrain et l'apprenti/e, stagiaire, collaborateur/trice:

- Accueillir et intégrer l'apprenti/e, stagiaire, collaborateur/trice
- Savoir présenter l'entreprise
- Savoir présenter les objectifs d'une manière claire et accessible
- Présentation du rôle du tuteur

METHODES ET MOYEN PEDAGOGIQUES :

- Apports théoriques
- Cas pratiques : jeux de rôles, pédagogie inversée

MODULE : Cadre juridique – La connaissance théorique et l'application au métier

OBJECTIFS :

- Connaître le cadre juridique associé à la mise en place de l'accompagnement ainsi que les différents acteurs qui interviennent dans le cadre d'un tutorat
- Savoir échanger avec l'organisme de formation
- Comprendre le lien entre le métier et la formation
- Maîtriser les outils de suivi pédagogique

DURÉE : 1 heure

PROGRAMME :

Cadre réglementaire

Les acteurs dans la professionnalisation ou l'apprentissage

Relation avec l'organisme de formation (CFA-OF)

Les référentiels

L'entreprise et la qualification

Déroulé :

- Connaître les éléments élémentaires du droit du travail
- Connaître les dispositions contractuelles
- Analyse du système de l'alternance : les principaux acteurs, leur rôle et fonction
- Connaître les référentiels : le métier, les compétences, les activités professionnelles...
- Analyse du travail et culture d'entreprise : connaître et appliquer la charte de l'entreprise
- Connaître le processus de professionnalisation et de l'apprentissage
- Connaître les compétences et la qualification requises pour valider le cursus du salarié
- Mise en place de temps d'échanges avec le centre de formation (le Livret de suivi)
- Suivi de la progression pédagogique du stagiaire

METHODES ET MOYEN PEDAGOGIQUES :

- Apports théoriques

MODULE : L'acquisition des compétences

OBJECTIFS :

- Appliquer les principes de la communication et d'accompagnement
- Connaître les différences générationnelles dans le monde professionnel
- Maîtriser l'élaboration d'un parcours de formation

DURÉE : 3 heures

PROGRAMME :

Savoir accueillir et accompagner son tuteur
Connaître les étapes et composantes du parcours de formation
Maîtriser les différentes méthodes pédagogiques
Mettre en place les outils d'acquisition des compétences et de suivi

Déroulé :

- Savoir accueillir son tuteur
- Maîtriser les différentes méthodes d'accompagnement
- Connaître les attentes des nouvelles générations vis-à-vis du monde professionnel
- Savoir faire travailler différentes générations ensemble
- Définir des objectifs pédagogiques
- Distinguer les différentes compétences professionnelles
- Elaborer et suivre un parcours de formation

METHODES ET MOYEN PEDAGOGIQUES :

- Apports théoriques
- Cas pratiques : jeux de rôles
- Support vidéo
- Echanges

MODULE : Mise en place des évaluations

OBJECTIFS :

- Mettre en place les outils nécessaires à l'évaluation des connaissances acquises lors de la formation
- Savoir identifier les points forts
- Distinguer les axes d'amélioration et utiliser les outils de mise en place d'actions correctives.

DURÉE : 1 heure

PROGRAMME :

Connaître les grands principes de l'évaluation

Définir les étapes d'un entretien d'évaluation

Maîtriser les outils de l'évaluation

Déroulé :

- Connaître les différents types d'évaluation et leurs objectifs
- Savoir préparer une évaluation
- Appliquer et mettre en place des critères d'évaluation pertinent
- Savoir faire un retour constructif
- Maîtriser un entretien d'évaluation conflictuel

METHODES ET MOYEN PEDAGOGIQUES :

- Apports théoriques
- Cas pratiques : jeux de rôles et études de cas
- Echanges

EVALUATION DE LA FORMATION

- Étude de cas qui vise un examen approfondi permettant d'évaluer les capacités d'analyse, d'adaptation et de restitution du tuteur/maître d'apprentissage
- Quiz de fin de formation